

Zuschussantrag für

**Partnerschaftsbegegnungen
 In Ravensburg**

Antragsteller (Träger)	
Verantwortlich Name Anschrift Telefon	
Partner im Ausland	
Art der Veranstaltung	
Ort der Veranstaltung	
Datum	
Zahlungsempfänger Name Bankverbindung Anschrift	

Vor der Veranstaltung		SCHULEN	Nach der Veranstaltung	
Antrag des Trägers	Bestäti- gung *		Abrechnung des Trägers	Fest- setzung *
Personen à Euro = Euro insges.	Euro	Gemeinschaftsveranstaltungen 5 - 10 Tage: 17,50 € / Gast ab 11 Tagen: 22,50 € / Gast Aufenthaltsdauer vonTagen, somit je Gast: _____ € Unterbringung von Begleitpersonen _____ Nächte Pauschale für Hotel (H): 40 € Privat (P): 26,50 € Name:.....H P Name:.....H P Busfahrer:.....H P Gemeinsames Essen(17,50 €/Person) Gäste: _____ Pers. x 17,50 € Lehrer: _____ Pers. x 17,50 €	Personen à Euro = Euro insges.	Euro
.....Pers X.....€=€		Pers X.....€=€	
___Nächte x ___€ =.....€			___Nächte x ___€ =.....€	
___Nächte x ___€ =.....€			___Nächte x ___€ =.....€	
Essen Gäste:€		Gäste: _____ Pers. x 17,50 €	Essen Gäste:€	
Essen Lehrer:€		Lehrer: _____ Pers. x 17,50 €	Essen Lehrer:€	
Antrag des Trägers	Bestäti- gung *	VEREINE / GRUPPEN	Abrechnung des Trägers	Fest- setzung *
.....Pers. x 12,50€ =.....€		Pauschale für Bewirtung usw. 12,50 Euro je GastPers. x 12,50€ =.....€	
.....Pers. x 7,50€ =.....€		Pauschale für Ausflüge usw. 7,50 Euro je GastPers. x 7,50€ =.....€	
Insgesamt:€€	Bemerkungen:	Insgesamt:€€
Um Bestätigung des Zuschusses wird gebeten (Träger): Datum, Unterschrift	Bestätigung: (Stadt) Datum, Unterschrift	Als Nachweis für die Richtigkeit der Angaben liegt bei (Träger): <input type="checkbox"/> Teilnehmerliste mit Anschriften <input type="checkbox"/> Bericht <input type="checkbox"/> sonstiges Ravensburg, den.....	Zur Zahlung festgesetzt (Stadt): Datum, Unterschrift	